

# Windows Kurse & Office Kurse für Anfänger - Ihre PC Schule Hamburg

Die Lage ist klar: Sie finden kaum Berufe, für die Windows- und Office-Kenntnisse nicht von Vorteil sind. Mit diesem Windows Kurs in Hamburg werden Sie typische Routinearbeiten viel leichter erledigen. In unserem Office Kurs in Hamburg werden Sie die Grundlagen von Windows, Word & Co. kennenlernen – fürs Büro und auch zu Hause.

## Geeignet für

Erwachsene jeden Alters, die in einer PC Schulung ohne Druck Word und Windows lernen möchten

## Lernziele

### Windows 10

- Im Windows Kurs für Anfänger lernen Sie das Arbeiten mit **Tastatur, Maus und Fenstern**
- Wir erklären Ihnen **Aufbau und Arbeitsweise** des Computers
- Sie erstellen Ordner, kopieren und verwalten Dateien
- Erstellen eines **Backup und Wiederherstellen** von Dateien
- In diesem PC Kurs für Anfänger lernen Sie auch die **Installation** von Programmen

### Word 2013/2016

- Im Word Kurs verwenden Sie Titelleiste, Menüleiste und Symbolleiste
- Sie lernen in diesem Kurs **Lineal und Schreibfläche** zu bedienen
- Unsere PC Kurse geben Ihnen **Tipps fürs Tippen**: überschreiben, löschen, Befehle widerrufen
- **Dokumentendruck**, Druckereinstellungen, Druckbildüberprüfung
- Dokumente entwerfen: Seitenformat, Seitenlayout, Seitenränder
- Sie **gestalten Texte** durch Absätze, Textausrichtung, Tabulatoren, Rahmen, Schattierung
- **Zeichenformatierung**, Schriften, Schriftgrößen, Initiale, Formatierung aufheben

## Ihr Erfolg im Kurs Word & Windows für Anfänger

Dieser Computerkurs für Anfänger an unserer PC Schule in Hamburg bringt Sie weiter mit Windows und mit Office !

## Alle Fakten: Windows Kurse & Word Office Kurs für Anfänger

- nur 49,50 € monatlich (4 Gebühren), einmalig 33,00 € für Material
- Wiederholungs-Garantie
- 12 Kursabende à 2 Schulstunden
- Max. 14 Teiln. pro Word und Windows Kurs in Hamburg
- Außer in den Hamburger Schulferien
- inkl. Kaffeebar, Zertifikat, Skript, Fotokopien...

